

Договор
на медицинское обслуживание и медицинский контроль за состоянием здоровья
воспитанников и педагогических работников образовательного учреждения

« 11 » января 2021 г.

г. Киренск

Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Киренская районная больница», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Михайлова Алексея Сергеевича, действующего на основании Устава и Лицензии № ЛО-38-01-003749 от 19 декабря 2019 года, выданной Министерством здравоохранения Иркутской области с одной стороны, и Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с.Кривая Лука Киренского района», в лице заведующей Стрелковой Любови Петровны, действующей на основании Устава и Лицензии № 8161 выданной от 04.08.2015 г., именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является оказание первичной медико-санитарной помощи и создание условий для охраны здоровья воспитанников.

1.2. Образовательная организация привлекает «Исполнителя» для обеспечения:

- 1) текущего контроля за состоянием здоровья воспитанников;
- 2) проведения профилактических и оздоровительных мероприятий, обучения и воспитания в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- 3) соблюдения государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в образовательной организации.

1.3. Образовательная организация безвозмездно предоставляет «Исполнителю» помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Медицинская организация обязуется:

2.1.1. Укомплектовать Образовательную организацию квалифицированными кадрами.

2.1.2. Согласовать с Образовательной организацией режим, график работы, график отпусков медицинских работников.

2.1.3. Проводить лечебно-профилактические мероприятия, оказывать медицинскую помощь, обеспечивать медицинское обслуживание и проведение медицинских осмотров воспитанников и педагогических работников Образовательной организации в соответствии с СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28).

2.1.4. Обеспечить ежедневное выполнение санитарно-гигиенических правил организации питания в Образовательной организации в соответствии с СанПин 2/32.4.3590-20 (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32), в том числе:

- контроль за организацией и качеством питания обучающихся (состояние фактического питания, выполнение натуральных норм питания);
- контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока Образовательного учреждения;

- составление меню, бракераж готовой продукции, выполнение натуральных норм питания.

2.1.5. Планировать и организовывать проведение комплексных медицинских осмотров воспитанников.

2.1.6. Информировать о результатах комплексных медицинских осмотров руководителя Образовательного учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников; направлять воспитанников на консультацию к врачам-специалистам, знакомить педагогов с рекомендациями врачей-специалистов.

2.1.7. Осуществлять динамическое наблюдение за воспитанниками с хронической патологией, состоящими на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.

2.1.8. Выявлять заболевших воспитанников со своевременной их изоляцией (госпитализация, передача родителям) от других обучающихся.

2.1.9. Вести учет всех случаев инфекционных заболеваний; организовывать и проводить комплекс карантинных мероприятий.

2.1.10. Проводить иммунизацию воспитанников; планировать и организовывать проведение иммунопрофилактических мероприятий в Образовательном учреждении.

2.1.11. Оказывать первую доврачебную помощь при возникновении неотложных состояний у воспитанников; информировать руководителя Образовательного учреждения обо всех случаях заболевания детей, травмах, несчастных случаях, инфекционных заболеваниях; осуществлять вывоз бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник, закрепленный за Образовательным учреждением, осуществляет оказание первой медицинской помощи больному (пострадавшему).

2.1.12. Проводить анализ состояния здоровья воспитанников в Образовательном учреждении, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья воспитанников.

2.1.13. Организовывать санитарно-просветительскую работу по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников; организовывать консультацию (инструктаж) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.

2.1.14. Поддерживать в надлежащем состоянии помещения медицинского кабинета и находящееся в нем медицинское оборудование и инвентарь; обеспечивать правильное хранение, учета и списание лекарственных препаратов.

2.1.15. Вести утвержденную медицинскую учетно-отчетную документацию Образовательной организации.

2.1.16. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью медицинского обслуживания воспитанников в Образовательном учреждении.

2.1.17. Осуществлять контроль за своевременным прохождением медицинских осмотров работниками Образовательной организации.

2.2. Медицинская организация вправе:

2.2.1. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания воспитанников в Образовательной организации.

2.2.2. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания воспитанников.

2.2.3. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья людей.

2.3. Образовательная организация обязуется

2.3.1. Создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников.

2.3.2. Создавать в Образовательной организации необходимые условия для работы медицинских работников, в том числе предоставить помещение с условиями, соответствующими СанПиН 2.4.3648-20 и требованиям пожарной безопасности.

2.3.3. Проводить уборку медицинского кабинета.

2.3.4. Проводить текущий и капитальный ремонт медицинского кабинета.

2.3.5. Согласовывать с Медицинской организацией графики проведения комплексных профилактических медицинских осмотров воспитанников педагогических работников Образовательной организации.

2.3.6. Проводить разъяснительную работу с воспитанниками и их родителями (законными представителями) о проведении медицинского вмешательства (прививки и т.п.).

2.3.7. Оказывать содействие медицинскому работнику, закрепленному за Образовательной организацией, в проведении санитарно-просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников.

2.3.8. Разработать перечень совместных мероприятий по работе с родителями (законными представителями) воспитанников.

2.3.9. Оказывать содействие медицинскому работнику в организации консультаций (инструктажей) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.

2.3.10. Незамедлительно информировать медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией, о возникновении травм и неотложных состояний у воспитанников и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.

2.3.11. Обеспечить вызов бригады скорой помощи (в случаях, когда медицинский работник осуществляет оказание первой медицинской помощи), определить из числа работников Образовательной организации лицо, сопровождающее воспитанника в учреждении здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) воспитанника или же пригласить их в качестве сопровождающих.

2.3.12. В случае отсутствия медицинского работника, а также до его прихода в экстренных случаях педагоги самостоятельно оказывают первую медицинскую помощь воспитанникам.

2.3.13. Осуществлять контроль за деятельностью медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией. Информировать руководителя Медицинской организации о качестве работы медицинского работника, о нарушении медицинским работником режима, графика его работы и графика отпусков.

2.4. Образовательная организация вправе:

2.4.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания воспитанников в Образовательном учреждении.

2.4.2. Ходатайствовать перед руководителем Медицинской организации о поощрении медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией или применении к медицинскому работнику мер дисциплинарного воздействия.

2.4.3. Присутствовать на мероприятиях Медицинского учреждения, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

3. Ответственность сторон

3.1. Исполнитель наряду с администрацией Образовательной организации и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания воспитанников.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2021г.

4.2. В случае, если ни одна Сторон не заявит о его расторжении, договор продлевается в тех же условиях на тот же срок.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5. Реквизиты и подписи сторон

«Заказчик»

Образовательная организация
Муниципальное казённое дошкольное
Образовательное учреждение «Детский
сад с.Кривая Лука Киренского района»
Адрес: 666730 Иркутская область,
Киренский район, с.Кривая Лука
улица Ленина д.11
Тел.8(39568)2-23-24
ИНН 3831003101
КПП 383101001
ОГРН 1023802600568
Отделение Иркутска г. Иркутск Банка
России по Иркутской области
Единый казначейский счёт
40102810145370000026
Казначейский счёт
03231643256200003400
БИК 012520101

Заведующая МКДОУ
«Детский сад с.Кривая Лука»

Л.П.Стрелкова

М.П.



«Исполнитель»

Областное государственное бюджетное
учреждение здравоохранения «Киренская
РБ»
Адрес: 666703, Иркутская область,
г.Киренск, улица Алексева, строение 6
Тел. 8-3956843870
ИНН 3831000478
КПП 383101001
Министерство финансов Иркутской
области (ОГБУЗ «Киренская РБ»)
Отделение Иркутск//УФК по Иркутской
области г. Иркутска
Единый казначейский счёт
40102810145370000026
Банковский счёт
03224643250000003400
БИК 042520001
Главный врач
ОГБУЗ «Киренская РБ»

